

IEPIRKUMA LĪGUMS NR. 2016/15.2/Pi35
5.daļa – Arboristu pakalpojumi Pilskalnes pagastā

Ilūkstē, 2016.gada 1.martā

Ilūkstes novada Pilskalnes pagasta pārvalde, reģistrācijas Nr.90009148712, juridiskā adrese: Parka iela 3, Pilskalne, Pilskalnes pagasts, Ilūkstes novads, LV-5447, tās **Pilskalnes pagasta pārvaldes pārzīnes Ludmilas Riekstiņas personā**, kas darbojas saskaņā ar Nolikumu, turpmāk tekstā - **Pasūtītājs**, no vienas puses, un

SIA „Arborists”, reģistrācijas Nr.45403011702, juridiskā adrese: L.Laicena iela 2, Jēkabpils, LV-5201, tās valdes priekšsēdētāja **Uģa Šmita** personā, kas darbojas saskaņā ar Statūtiem, turpmāk tekstā - **Uzņēmējs**, no otras puses, abi kopā – **Puses**, brīvi izrādot savu gribu, bez viltus, maldības un spaidiem, pamatojoties uz **pašvaldības iepirkumu ”Arboristu pakalpojumu sniegšana Ilūkstes novadā”, iepirkuma identifikācijas Nr. “INP 2016/2”**, noslēdz šādu Līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

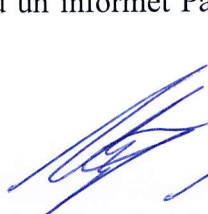
1.1.Pasūtītājs uzdod, bet **Uzņēmējs** apņemas **veikt koku ciršanu, koku vainagu sakopšanu, atsaites un to uzstādīšanu koku vainagu zariem, koku vainagā esošo sauso un aizlūzušo zaru izzāģēšanu Pilskalnes pagastā**, (turpmāk tekstā – **Pasūtījums** vai **Darbs**) saskaņā ar Tehnisko un Finanšu piedāvājumu (Pielikums Nr.1).

2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒKINU KĀRTĪBA

- 2.1. Līgumā paredzēto darbu kopējā līgumcena (summa bez PVN), saskaņā ar Finanšu piedāvājumu, ir **EUR 1816.50** (viens tūkstotis astoņi simti sešpadsmit euro, 50 centi), un pievienotās vērtības nodoklis 21 % ir EUR 381,47, (trīs simti astoņdesmit viens euro, 47 centi). Kopējā līgumsumma (summa ar PVN) ir **EUR 2197,97 (divi tūkstoši viens simts deviņdesmit septiņi euro, 97 centi)**. Kopējā Līgumcenā ietverti visi nepieciešamie nodokļi un nodevas, kā arī visi iespējamie Uzņēmēja izdevumi, kuri nepieciešami Uzņēmēja saistību izpildei Līguma ietvaros.
- 2.2. Apmaksa tiek veikta, pārskaitot naudas līdzekļus Uzņēmēja norēķinu kontā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc darbu pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas, kas ir neatņemama Līguma sastāvdaļa, un atbilstoša rēķina saņemšanas.

3. UZŅĒMĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. Uzņēmējam ir pienākums veikt Līgumā 1.1. punktā norādīto **Pasūtījumu līdz 2016.gada 14. aprīlim (ieskaitot)**.
- 3.2. Uzņēmējam ir pienākums sadarboties ar Pasūtītāju jebkuru jautājumu risināšanā, kas saistīts ar līguma izpildes nodrošināšanu un informēt Pasūtītāju vai Pasūtītāja pilnvaroto personu par darbu sākumu.


SANEMTS
ILŪKSTES NOVADA PAŠVALDĪBAS
JURIDISKAJĀ NODAĻĀ
"10." 03." 2016."
Reģ. Nr. 15.2 / 35

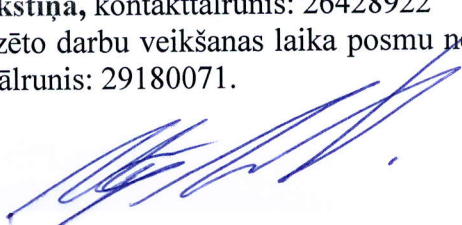
- 3.3. Uzņēmējam jāiesniedz Pasūtītājam dokumenti, kas apstiprina viņa tiesības veikt šajā Līgumā paredzētos darbus.
- 3.4. Uzņēmējam ir pienākums par saviem līdzekļiem piegādāt materiālus un iekārtas, kas nepieciešami Darbu veikšanai. Uzņēmējam ir jāaskaņo ar Pasūtītāju Darbos izmantojamie materiāli (to vērtība, daudzums un kvalitāte, citas īpašības).
- 3.5. Uzņēmējs šajā Līgumā paredzētos darbu izpildei, ir tiesīgs piesaistīt trešās personas, ja tās ir norādītas Uzņēmēja iepirkuma piedāvājumā.
- 3.6. Uzņēmējam, kā arī tā pielīgtām trešajām personām, ir jāievēro drošības tehnikas, ugunsdrošības un apkārtējās vides aizsardzības, iekšējās darba kārtības noteikumu, ražošanas higiēnas prasības, kā arī citi likumdošanas akti, kas regulē darbu veikšanu.
- 3.7. Uzņēmējs ir pilnā mērā atbildīgs par viņa piesaistīto trešo personu kvalifikāciju un darbu rezultātiem.
- 3.8. Uzņēmējs atbild par izpildīto darbu, izmantoto materiālu, izstrādājumu un iekārtu kvalitāti, atbilstību tehniskajām prasībām un specifikācijām un ekspluatāciju drošību visā Līguma izpildes laikā. Uzņēmējs atbild par zaudējumiem trešo personu īpašumam (īpašuma bojājums), kas radušies Pasūtījuma izpildes laikā.
- 3.9. Veikt darbus saskaņā ar šī līguma noteikumiem un no Pasūtītāja saņemto darba dokumentāciju, ievērot Latvijas Republikā spēkā esošos noteikumus un normatīvus, kas reglamentē šajā līgumā noteikto darbu veikšanu, kā arī Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus;
- 3.10. Pēc visu darbu pabeigšanas nodot veiktos darbus, sastādot par to attiecīgu pieņemšanas - nodošanas aktu saskaņā ar šī līguma noteikumiem.
- 3.11. Darbu izpildīšanas procesā Uzņēmējs uz sava rēķina veic darba vietas sakopšanu visā Līguma darbības laikā.

4. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

4.1. Pasūtītājs apņemas:

- 4.1.1. Pirms darbu uzsākšanas pēc Uzņēmēja rakstiska pieprasījuma sniegt nepieciešamo dokumentāciju un papildus informāciju par objektu, tā darba specifiku un citiem apstākļiem (rakstisku vai mutisku), kas nepieciešami kvalitatīva darba veikšanai.
- 4.1.2. Darbu uzsākšanas termiņa izmaiņu gadījumā rakstiski (ar vēstuli vai pa faksu) paziņot par to Uzņēmējam 3 (trīs) dienas pirms darbu uzsākšanas;
- 4.1.3. Pēc darbu pabeigšanas pieņemt tos no Uzņēmēja Līgumā noteiktajā kārtībā;
- 4.1.4. Veikt norēķinus ar Uzņēmēju saskaņā ar Līguma noteikumiem.

5. DARBU NODOŠANAS UN PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

- 5.1. Pasūtītāja pārstāvis ar šo līgumu saistītu jautājumu risinājumu sagatavošanā, risināšanā kā arī pilnvarota parakstīt pieņemšanas - nodošanas aktus no Pasūtītāja puses: **Pilskalna pagasta pārvaldes pārzine Ludmila Riekstiņa**, kontakttālrunis: 26428922
- 5.2. Uzņēmējs uz visu Līguma ietvaros paredzēto darbu veikšanas laika posmu nozīmē savu pilnvaroto pārstāvi – **Uģi Šmitu**, kontakttālrunis: 29180071.
- 

- 5.3. Pušu pilnvaroto pārstāvju izmaiņu gadījumā, puses apņemas nekavējoties paziņot par šīm izmaiņām viena otrai.
- 5.4. Pasūtītājs 10 (desmit) dienu laikā pēc pieņemšanas-nodošanas akta saņemšanas iesniedz Uzņēmējam parakstītu aktu vai arī motivētu atteikumu pieņemt darbu. Ja Uzņēmējs nav izpildījis Darbu vai izpildījis to neatbilstoši līguma prasībām, Pasūtītājs neparaksta nodošanas – pieņemšanas aktu līdz brīdim, kamēr visi trūkumi tiek novērsti.
- 5.5. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam 5 (piecu) kalendāro dienu laikā jāsniedz rakstiska informācija Pasūtītājam par Darba izpildes gaitu.
- 5.6. Darbu pieņemšanas-nodošanas akts pēc tā parakstīšanas kļūst par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 5.7. Darbu pirmstermiņa izpildes gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs pieņemt izpildītos darbus un apmaksāt tos saskaņā ar šī līguma noteikumiem.

6. PUŠU ATBILDĪBA

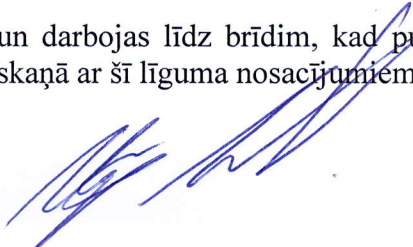
- 6.1. Puses ir materiāli atbildīgas gadījumā, ja netiek pildīti vai tiek nepienācīgi pildīti esošā līguma nosacījumi, kā rezultātā trešā persona vai viena no līguma pusēm otras līguma puses vainas dēļ cietusi zaudējumus. Zaudējumu atlīdzība neatbrīvo pusi no līgumsaistību pienācīgas izpildes.
- 6.2. Par darbu izpildes aizkavēšanu vai darbu nesavlaicīgu izpildi un/vai nekvalitatīvu darbu izpildi, kā arī izpildīto darbu nenodošanu saskaņā ar šī līguma noteikumiem, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,2 % (divas desmitdaļas procenta) apmērā no savlaicīgi neizpildīto un/vai nekvalitatīvi izpildīto darbu vērtības par katru dienu līdz pilnīgai saistību izpildei, bet ne vairāk kā 10 % no kopējās līgumsummas.
- 6.3. Par izpildīto darbu apmaksas termiņa neievērošanu Pasūtītājs maksā Uzņēmējam soda naudu 0,2 % (divas desmitdaļas procenta) apmērā par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējās līgumsummas.
- 6.4. Visi ar esošo līgumu saistītie strīdus jautājumi tiek risināti uz pušu savstarpējas vienošanās pamata. Ja šāda vienošanās netiek panākta, strīdus jautājumi tiek risināti LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. Neviena no pusēm nebūs atbildīga par pilnas vai daļējas vienas no savām saistībām neizpildes gadījumā, ja nepildīšana būs nepārvaramas varas apstākļu sekas, tādu kā pali, ugunsgrēks, zemestrīce un citas dabas stihijas, kā arī karš vai karadarbība, streiki, LR likumdošanas un izpildvaras institūciju lēmumi, kuri radušies pēc šī līguma noslēgšanas brīža.
- 7.2. Ja jebkurš no augstāk minētajiem apstākļiem tieši ietekmēja līgumā noteikto saistību savlaicīgu izpildi, tad šis termiņš tiek pārcelts par attiecīgā apstākļa darbības laiku.
- 7.3. Puse, kurai radās saistību izpildes neiespējamība, nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ, par augstāk minēto apstākļu iestāšanos, paredzēto darbības laiku un izbeigšanos, nekavējoties, bet ne vēlāk par septiņām dienām no iestāšanās (izbeigšanās) brīža, ar ierakstīto vēstuli vai pa faksu jāpaziņo otrai pusei.

8. PARĒJIE NOTEIKUMI

- 8.1. Šis līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un darbojas līdz brīdim, kad puses ir pilnīgi izpildījušas savas saistības viena pret otru saskaņā ar šī līguma nosacījumiem.



- 8.2. Visi šī līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā, ja ir sastādīti rakstiski un tos parakstījuši pušu pilnvarotie pārstāvji. Tie pievienojami līgumam kā pielikumi un kļūst par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.3. Šis līgums var tikt laužts, pusēm par to iepriekš rakstiski vienojoties.
- 8.4. Gadījumā, ja Uzņēmējs nepilda vai pārkāpj Līguma nosacījumus, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, paziņojot par to rakstiski Uzņēmējam 5 (piecas) darba dienas iepriekš.
- 8.5. Visos pārējos šajā līgumā neatrunātajos jautājumos puses vadās no Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, tajā skaitā no Publisko iepirkumu likuma.
- 8.6. Šis līgums sastādīts uz 4 (četrām) lapām, divos eksemplāros, kuriem ir vienāds juridiskais spēks, viens eksemplārs - "Pasūtītājam", otrs - "Uzņēmējam". Puses apliecina, ka personām, kas paraksta šo līgumu, ir visas likumīgās un nepieciešamās tiesības, pilnvaras un atļaujas slēgt un parakstīt šo līgumu.

9. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs

Ilūkstes novada Pilskalnes pagasta pārvalde

Reģ.Nr.90009148712

Juridiskā adrese: Parka iela 3, Pilskalne, Pilskalnes pagasts, Ilūkstes novads, LV-5447

Tālr; 65462296, fakss; 65462296

Makātājs

Ilūkstes novada dome

Reģ.Nr. 90000078782

Juridiskā adrese: Brīvības iela 7, Ilūkste, Ilūkstes novads, LV-5447

Banka: A/S SEB banka

Kods: UNLALV2X

Konta Nr.LV05UNLA0005011130034

Uzņēmējs

SIA „Arborists”,

Reģ. Nr. 45403011702

Juridiskā adrese: L.Laicena iela 2, Jēkabpils, LV-5201

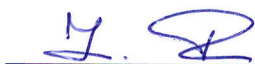
Tālr. 29180071

Banka: A/S SEB banka

Kods: UNLALV2X

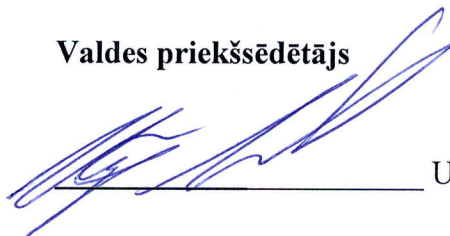
Konta Nr. LV89UNLA0050010908645

Pilskalnes pagasta pārvaldes pārzine



L.Riekstiņa

Valdes priekšsēdētājs



U. Šmits